

**HALIÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1. KONU

Bu teknik şartname, İSTAÇ A.Ş. Eyüpsultan, Haliç Dip Çamuru Susuzlaştırma Tesisinde bulunan Makine, Ekipman Bakım, Onarım Hizmeti Alım İşini konu alır.

2. KAPSAM

Bu teknik şartname, İSTAÇ A.Ş. Eyüpsultan, Haliç Dip Çamuru Susuzlaştırma Tesisinde bulunan Makine ve Ekipmanların (Filtrepres, Pompa, Vana, Koyulaştırıcı Tank, Dozlama Ünitesi, Elektrik panosu, sürücüler vb. tüm ünitelerin) Bakım, Onarım hizmeti alım işi ile ilgili teknik özellikleri, kontrol ve muayene yöntemlerini, kabul şartlarını ve ilgili diğer hususları kapsamaktadır.

3. TANIMLAR / KAVRAMLAR / KISALTMALAR

Bu teknik şartname içerisinde aşağıdaki tanım ve kısaltmalar kullanılacaktır:

- İDARE** : İSTAÇ A.Ş.- İSTANBUL ÇEVRE YÖNETİMİ SAN. VE TİC. A.Ş.
- YÜKLENİCİ** : İDARE tarafından yapılan ihale neticesinde işi yapacak olan firma.
- SÖZLEŞME** : İDARE ile YÜKLENİCİ arasında, işin yapılmasına ilişkin yapılacak olan sözleşme.
- GÜN** : Takvim günleridir.
- ÜRÜN/ÜRÜNLER** : Tedariki yapılacak yedek parça.

4. TEKNİK ÖZELLİKLER

- 4.1.** Arıza ve bakım hallerinde İDARE'nin taleplerinin (yazılı, elektronik posta, faks, vb.) YÜKLENİCİ'ye bildirilmesine müteakip YÜKLENİCİ, İDARE'nin tesisinde veya İDARE'nin onayı ile kendi atölyelerinde gerekli müdahaleyi yapacaktır.
- 4.2.** YÜKLENİCİ, İDARE'nin bakım onarım işlemleri için yaptığı bildirimde müteakip 24 (yirmi dört) saat içinde müdahalede bulunacaktır. 24 saat içinde müdahalede bulunulmaması ve bu fiilin 3 kez tekrarlanması durumunda cezai işlem uygulanır. Tamiri mümkün olmaz ise gerekçe yazısı sunacaktır. Gerekçe yazısında tamir süresinin maksimum 15 günü aşmaması gerekmektedir. YÜKLENİCİ, İDARE'ye termin bilgisini verecektir. Bu termin süresi idarenin teknik sorumlu ekibinin onayı ile belirlenecektir. Zorunluluk durumunda İDARE'den onay alacaktır.
- 4.3.** YÜKLENİCİ arıza ile ilgili teknik bilgiyi İDARE yetkilisine aktardıktan sonra yapılacak işlem ve kullanılacak yedek parçalarla ilgili olarak gerekli onayı alıp arızanın giderilmesi için gerekli çalışmaları başlatacaktır.
- 4.4.** Onarımlarda kullanılacak parçalar Haliç Dip Çamuru Susuzlaştırma Tesisi yedek parça listesindeki gibi olacaktır.
- 4.5.** Onarımda kullanılan yedek parçaların eskileri İDARE yetkilisine teslim edilecektir.
- 4.6.** Bakımda kullanılan tüm malzemeler orijinal olacaktır.



HALIÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 4.7. Bakım-onarım işlemleri tamamlandıktan sonra formlar elektronik posta yoluyla İDARE'ye 1 (bir) iş günü içerisinde teslim edilecektir.
- 4.8. YÜKLENİCİ'nin sözleşmede hüküm altına alınmış olmasına rağmen, bakım ve onarım yükümlülüğünü yerine getirmekten imtina etmesi veya gecikmeli olarak yerine getirmesi nedeniyle malda oluşacak zarar ve hasarların giderilmesinden YÜKLENİCİ sorumludur.
- 4.9. İDARE gerek gördüğünde, sözleşme kapsamında yapılacak bakım-onarım hizmetlerinin yerine getirilmesi için YÜKLENİCİ'ye tesis içerisinde uygun alan tahsis edecektir. Tesis içerisinde, bu alan dışında İDARE onayı alınmadan bakım onarım hizmeti yapılmayacaktır. YÜKLENİCİ'nin bu alanlarda, iş kapsamında kullanacağı elektrik ihtiyacı İDARE tarafından sağlanacaktır.
- 4.10. YÜKLENİCİ kendisine tahsis edilen alanda sözleşme kapsamı dışında hiçbir faaliyet yapmayacaktır.
- 4.11. YÜKLENİCİ, İDARE tarafından kendisine tahsis edilen alanda çalıştıracağı personelinin her türlü ihtiyacını (ulaşım, yemek, iş aracı, makine ekipmanı, eğitim vb.) karşılamakla mükelleftir.
- 4.12. YÜKLENİCİ, İdarenin onayı alınmak kaydıyla bu iş kapsamında alt yüklenici çalıştırabilir. Alt yüklenici çalıştırılması, Yüklenicinin sözleşmeden doğan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

5. TEST ve MUAYENE METODLARI

- 5.1. Onarım hizmetinin bitmesine müteakip YÜKLENİCİ'nin kabul talebini İDARE değerlendirecek, kabule aykırı bir durum olmadığı takdirde ilgili form ve belgelerle kabul işlemleri yapılacaktır. Kabul işlemlerinde kullanılan yedek parça ve malzemenin uygunluğu ve işçilik göz önünde bulundurulacaktır. Uygun olmayan durumlarda kabul işlemleri yapılmayacaktır.
- 5.2. YÜKLENİCİ onarımı gerçekleştireceği makine ekipmanların onarımına başlamadan önce yedek parça ve işçilik listesi oluşturup İDARE yetkilisinin onayına sunacaktır, İDARE yetkilisinin onayı sonrası onarıma başlanacaktır.
- 5.3. YÜKLENİCİ, İDARE tarafından kendisine bildirilen arızalı makine ekipman bilgilerini (arıza türü, termin tarihi vb.) içeren raporu İDARE ile paylaşacaktır.
- 5.4. İDARE yetkilisinin bildirimi olmadan yapılan onarımlar kabul edilmeyecektir.
- 5.5. Onarım öncesi ve sonrasında ilgili formlar İDARE ve YÜKLENİCİ personelleri tarafından karşılıklı imza altına alınacaktır.
- 5.6. YÜKLENİCİ'nin sağlamış olduğu bakım onarım hizmetlerinden ve YÜKLENİCİ'den temin edilecek yedek parçalardan kaynaklı makine ekipmanlarda oluşabilecek zarar ve hasarların giderilmesinden YÜKLENİCİ sorumlu olacaktır. Gerekli imalatlar için Yüklenici ek ücret talep etmeyecektir.



**HALİÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

6. AMBALAJLAMA ETİKETLEME ve TESLİMAT

- 6.1. Teslimat yeri Haliç Dip Çamuru Susuzlaştırma Tesisidir.
- 6.2. Ürün/Ürünler, mesai günlerinde ve mesai saatlerinde teslim edilecektir.
- 6.3. İDARE, teslimat şeklini, miktarını, teslim zamanını değiştirme hakkını saklı tutar.
- 6.4. Malzemelerin nakliyesi YÜKLENİCİ'ye aittir. YÜKLENİCİ bununla ilgili tedbirlerini önceden almakla mükelleftir.
- 6.5. Ürün/Ürünler nakliye esnasında uygun istiflenecektir. İstiflemeden kaynaklanan deformasyonlar olduğu takdirde teslimat kabul edilmeyecektir.
- 6.6. Ürünün teslimi, montajı ve devreye alınması Yüklenici sorumluluğundadır.
- 6.7. Adres: Merkez Mahallesi, Silahtarağa Caddesi, Tekke Parkı İçi Yolu, İBB Deniz Hizmetleri Müdürlüğü Sahası, Eyüpsultan/İSTANBUL
- 6.8. İlgili Kişi: Orhan YILMAZ, Mail: orhanyilmaz@istac.istanbul Tel: 0533 201 89 85
- 6.9. İşin süresi sözleşme imzalanmasına müteakip 1 (bir) yıldır.

7. GARANTİ ŞARTLARI

- 7.1. İfa edilen hizmetin kabulünden sonra rutin bakım parçaları malzeme ve işçilik hatalarına karşı 6 ay, rutin bakım harici yeni temin edilen yedek parçalar için 2 (iki) yıl YÜKLENİCİ' nin garantisi altında olacaktır.
- 7.2. Garanti süresi içerisinde aynı arızanın tekrar etmesi durumunda YÜKLENİCİ arızayı giderecek ve bu işlem için ek ücret talep etmeyecektir.

8. EĞİTİM ŞARTLARI

- 8.1. YÜKLENİCİ Haliç Dip Çamuru Susuzlaştırma Tesisinde İdare'nin istemesi durumunda personele bakım-onarım eğitimi verecektir.

9. EMNİYET / İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ ŞARTLARI

Aşağıdaki maddeleri yerine getirmek YÜKLENİCİ'nin sorumluluğundadır.

- 9.1. 4857 Sayılı İş Kanunu, 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bağlı yönetmeliklere göre çalışma yapmalıdır.
- 9.2. Yapılacak iş, "Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği" kapsamında ise, ilgili yönetmelik hükümleri ayrıca uygulanır.
- 9.3. İSTAÇ A.Ş. "Müteahhit (YÜKLENİCİ) Çalışmaları İçin İdari İş Sağlığı-Güvenliği ve Çevre Talimatı"na uygun çalışılmalıdır. Talimat işe başlamadan önce imzalanmalı ve İDARE'ye teslim edilmelidir.
- 9.4. Yasanın ön gördüğü sayıda iş güvenliği uzmanı ve iş yeri hekimi çalıştırılmalı veya OSGB'lerden hizmet alınmalıdır. Yapılan sözleşmeler işe başlamadan önce İDARE'ye sunulmalıdır.
- 9.5. İşe başlamadan önce uzmanın ve hekimin çalışma programı İDARE'ye sunulmalıdır.



HALIÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 9.6. Yapılan iş “İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik” kapsamında ise, ilgili yönetmelik hükümleri ayrıca uygulanır.
- 9.7. İlgili Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yasal olarak belirtilen sürelerde personele gerekli olan eğitimler verilmeli ve belgelendirilmelidir.
- 9.8. Çalışan personellerin işe girişte ve periyodik muayeneleri ilgili yasal şartlara uygun olarak yapılmalı ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.9. Yasal şartlara uygun olarak yapılan işe özgü risk değerlendirme yapılmalı ve kayıt altına alınmalıdır. Alınması gereken önlemlerin alınmasını sağlamalı, alınmış önlemlerin sürekliliğini sağlamalıdır.
- 9.10. Yasal şartlara uygun olarak acil durum planlaması yapılmalı, gerekli dokümanlar hazırlanmalı, gerekli ekipmanlar temin edilerek hazır bulundurulmalı ve görevli kişilere gerekli eğitimler verilmelidir.
- 9.11. Çalışan personellerin yaptığı işe uygun mesleki sertifikaları olmalıdır.
- 9.12. Yüksekte çalışma yapacak personel yüksekte çalışma eğitimi almalıdır.
- 9.13. İş kapsamında kaldırma ve taşıma ekipmanları, basınçlı kaplar, topraklama ve paratonerler kullanılacaksa, ilgili yasal şartlara uygun olarak periyodik muayeneleri ve kontrolleri yapılmalıdır.
- 9.14. Personele gerekli olduğu durumlara yapılan işe uygun kişisel koruyucu donanımlar teslim edilmeli ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.15. Personelin kişisel koruyucu donanımlarını doğru şekilde kullandığını takip ederek, yanlış kullanımlarda personele bilgilendirme yapılmalıdır.
- 9.16. Çalışma sahasında gerekli emniyet tedbirleri alınmalıdır.
- 9.17. Her bir tesis için gerekli olan yerlere ilgili yasal şartlara uygun olarak uyarı levhaları temin edilmeli ve asılmalıdır.
- 9.18. İş güvenliği uzmanları ve işyeri hekimleri tarafından saha denetimleri yapılmalı ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.19. Yapılan işler talimat haline getirilerek personele tebliğ edilmeli ve kayıt altına alınmalıdır.
- 9.20. Her hangi bir kaza olması halinde, yaşanan kaza kayıt altına alınmalı ve ilgili mercilere yasal şartlara uygun olarak bildirim yapılmalıdır.
- 9.21. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu’na bağlı yönetmeliklerde belirtilen, ayrıca belirtilmesine ihtiyaç duyulmayan tüm İSG kurallarına uyulmalıdır.
- 9.22. İDARE, YÜKLENİCİ’nin çalışma yönteminin emniyetsiz olduğuna, güvenlik bariyerlerinin veya diğer emniyet unsurlarının, güvenlik ve kurtarma ekipmanlarının yetersiz olduğuna karar verir ise; YÜKLENİCİ verilen talimatlara göre çalışma yöntemini değiştirmeli, güvenlik önlemlerini arttırmalı veya kurtarma ekipmanları temin etmelidir. Bu gibi talimatlar YÜKLENİCİ’yi sözleşme kapsamındaki diğer yükümlülüklerden kurtarmaz.
- 9.23. YÜKLENİCİ tarafından tüm masrafları kendisine ait olmak üzere çalışma sahası içinde ve çevresinde işçilerin ve diğer şahısların yaralanmasını engellemek için tüm çukur, boşluk, kuyu, merdiven boşlukları ve benzeri yerlerde bariyer, korkuluk gibi koruyucu düzenler sağlanmalıdır.



**HALIÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

- 9.24. YÜKLENİCİ, taahhüdü altındaki işin yapımı esnasında çalışan personelin can güvenliği için (çalışanlar ve çevre dahil) her türlü emniyet, iletişim ve diğer tedbirleri almakla yükümlüdür.
- 9.25. YÜKLENİCİ tüm tesislerde her türlü konulardaki (ilgili kanunlar, yönetmelikler ve fen kurallarının belirlediği) iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini almalıdır. Bu konuda idari ve diğer mercilerin talep ve ikazlarına uymalıdır. YÜKLENİCİ bu konuda maddi ve idari oluşabilecek her türlü problemin çözümünden sorumludur.
- 9.26. YÜKLENİCİ, iş sahasında çalıştıracağı tüm personeli sigortalı yapmak zorundadır. YÜKLENİCİ, çalışacak personel listesini, personel nüfus cüzdan fotokopileri (firma kaşeli) ve çalışacak personelin, çalışacağı işe özgü sağlık muayenelerini (yüksekte çalışabilir, sıcak işlemde çalışabilir vb.) işe başlamadan önce İDARE'ye teslim etmelidir.
- 9.27. YÜKLENİCİ, malzeme, araç ve gereçlerin ziyan olmaması için gerekli tedbirleri almalıdır.
- 9.28. İşin yapılması esnasında meydana gelebilecek hasar ve arızaların giderilmesi YÜKLENİCİ'nin sorumluluğundadır.

10. ÇEVRESEL ŞARTLAR

- 10.1. YÜKLENİCİ çalıştığı süre içinde Çevre Kanunu ve bu kanuna istinaden yayımlanan tüm hükümlere (yönetmelikler, tebliğler vb.) uymak zorundadır.
- 10.2. YÜKLENİCİ faaliyet süresince Sıfır Atık Prensibi ile çalışmalıdır.
- 10.3. YÜKLENİCİ faaliyetleri sırasında oluşacak atıkları, Atık Yönetimi Prosedürü ve ilgili çevre talimatları doğrultusunda yönetecektir.
- 10.4. YÜKLENİCİ, İDARE'nin talep edeceği tüm bilgi ve belgeleri zamanında ve eksiksiz olarak temin etmekle yükümlüdür.

11. ENERJİ ŞARTLARI

Bu madde boş bırakılmıştır.

12. STANDARTLAR, MEVZUAT ve SERTİFİKASYON

- 12.1. Yedek parça ve onarım hizmetinde kullanılacak tüm malzemeler TSE ve CE standartlarına uygun olacaktır. Kullanılacak bağlama ekipmanları (cıvata, somun, saplama, vb.) paslanmaz ST316 malzeme standardında olacaktır.



HALIÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

13. EK
İş Kalemleri

S.No	İş Kalemi	Ölçü birimi	Miktar
1	TURBO POMPA ANA MİLİ 1 KADEMELİ	ADT	4
2	T. POMPA 1.KADEME PERVANESİ-DÖKÜM(4140)	ADT	4
3	TURBO POMPA BİRİNCİ KADEME BOĞAZI	ADT	2
4	TURBO POMPA SALMASTRA YAĞ HAZNESİ	ADT	1
5	TURBO POMPA PERVANE SIKMA SOMUN	ADT	2
6	TURBO POMPA SAĞ SALYANGOZ KAUÇUK ASTARI	ADT	4
7	TURBO POMPA SOL SALYANGOZ KAUÇUK ASTARI	ADT	4
8	T. POMPA SAĞ SALYANGOZ POLİÜRETAN ASTARI	ADT	4
9	T. POMPA SOL SALYANGOZ POLİÜRETAN ASTARI	ADT	4
10	MKNK SLMSTRA KRKLÜ Ø60 (MSG1 TUC-TUC)SOL	ADT	16
11	MKNK SLMSTRA KRKLÜ Ø60 (MSG1 TUC-TUC)SAĞ	ADT	16
12	RULMAN FAG 29415E1	ADT	4
13	RULMAN SKF 6015 2ZC3	ADT	4
14	RULMAN SKF NU 2311ECP	ADT	4
15	RULMAN SKF 3208A	ADT	2
16	RULMAN SKF 3206 A	ADT	2
17	RULMAN SKF 33209/Q	ADT	2
18	RULMAN SKF 30207 J2Q	ADT	2
19	RULMAN SKF 6305EEC3	ADT	12
20	ORİNG Ø123,4XØ3,53	ADT	4
21	ORİNG Ø125XØ4	ADT	4
22	ORİNG Ø142,24XØ5,33	ADT	4
23	ORİNG Ø159,5XØ6,99	ADT	4
24	ORİNG Ø192XØ4	ADT	4
25	ORİNG Ø55XØ4	ADT	4
26	YAĞ KEÇESİ Ø110XØ88X13 SUPTEX	ADT	16

HALIÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

27	YAĞ KEÇESİ Ø28XØ47X7 SUPTEX	ADT	4
28	YAĞ KEÇESİ Ø30XØ62X10 SUPTEX	ADT	2
29	YAĞ KEÇESİ Ø45XØ65X10 SUPTEX	ADT	4
30	YAĞ KEÇESİ Ø45XØ80X10 SUPTEX	ADT	2
31	YAĞ KEÇESİ Ø90XØ120X12 SUPTEX	ADT	2
32	YAĞ KEÇESİ Ø90XØ70X10 SUPTEX	ADT	16
33	B.TRANSMİTRİ KELLER 0-16BAR 1/2" DYFRMLI	ADT	2
34	BASINÇ TRANSMİTTERİ KELLER 0-25BAR 1/4"	ADT	2
35	ÇAMUR POMPASI ANA MİLİ KYN5000/KYN6000	ADT	2
36	ÇAMUR POMPASI BOGAZI	ADT	2
37	ÇAMUR POMPASI PERVANESİ - DÖKÜM (4140)	ADT	2
38	ÇAMUR POMPASI SAĞ POLİÜRETAN ASTAR	ADT	2
39	ÇAMUR POMPASI SEGMAN KORUMA PULU	ADT	2
40	ÇAMUR POMPASI SOL POLİÜRETAN ASTAR	ADT	2
41	ENDÜKTİF SENSÖR OMRON E2B-M30LN30-M1-B1	ADT	10
42	FP MEMBRAN SUYU FLEX HORTUM 12WP 160BAR	ADT	90
43	FP150 PLAKA ÇEKME ALT ARABASI	ADT	2
44	FP150 PLAKA K40 ORTA CHAMBER-KAPALI	ADT	5
45	FP150 PLAKA K40 ORTA MEBRANE-KAPALI	ADT	5
46	FP150 SABİT DÖKÜM PLAKA KOLU GÖVDESİ	ADT	10
47	FP150 SABİT PLASTİK PLAKA KOLU	ADT	10
48	FP150 SAĞ PLAKA ÇEKME ÜST ARABASI	ADT	2
49	FP150 SOL PLAKA ÇEKME ÜST ARABASI	ADT	2
50	KELEBEK AKTÜATÖR VANA DN100 PN16	ADT	2
51	KELEBEK AKTÜATÖR VANA DN150 PN16	ADT	2
52	KELEBEK AKTÜATÖR VANA DN50 PN16	ADT	2
53	KELEBEK AKTÜATÖR VANA DN65 PN16	ADT	2
54	KELEBEK AKTÜATÖR VANA DN80 PN16	ADT	2



HALIÇ DİP ÇAMURU SUSUZLAŞTIRMA TESİSİ
BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ

55	KESTAMİT TEKERLEK Q23X8	ADT	8
56	KOYLAŞTIRICI REDÜKTÖRÜ BÜYÜK SONSUZ VİDA	ADT	1
57	KOYULAŞTIRICI REDÜKTÖR ÜST SONSUZ VİDA	ADT	1
58	MAKARALI SİVİÇ XCMD2102L1	ADT	2
59	MİL SEGMANI Ø35	ADT	2
60	MKNK SALMASTRA İTLYANØ35 (MS180 TUC-TUC)	ADT	4
61	MKNK SALMASTRA YAYLI Ø35 (MS37 TUC-TUC)	ADT	4
62	PASLANMAZ ÇİFT SIRA ZİNCİR 1"	M	3,2
63	PİRİNÇ SELENOİD VALF G1/2" 220VAC	ADT	2
64	PNÖMATİK NAMUR VALF 5/2 1/4" 220VAC	ADT	2
65	PNÖMATİK VALF BOBİNİ 24VDC-220VAC	ADT	2
66	POLİPROPİLEN AKIŞ ŞALTERİ ENSİM EFS-11	ADT	3
67	DOKUNMATİK PANEL 8" OMRON N58-TV00B-V2	ADT	1
68	BAKIM İŞÇİLİĞİ	ADT	30
69	PLC CİHAZI PROGRAM YÜKLEME	ADT	3

HAZIRLAYAN

ORHAN YILMAZ
Deniz Yüzeyi Temizleme ve
Çamur Tesisi Şefi

ONAYLAYAN

Alper AYAR
Deniz Hizmetleri Müdürü

TARİH

28/07/2026